



CONSELHO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA DE FRANCA - “COMUPI”

2 **ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DA**
3 **PESSOA IDOSA – COMUPI, GESTÃO 2019/2021, EM 27 DE AGOSTO DE 2021.**
4 No dia vinte e sete de Agosto de dois mil e vinte e um, às 8h30 da manhã, na plataforma
5 de videoconferência da Prefeitura, reuniram-se os membros do Conselho Municipal da
6 Pessoa Idosa de Franca – COMUPI, para a 9ª Reunião Ordinária deste Conselho. A
7 abertura da reunião fora realizada pela primeira Secretária Sra. Sônia Lúcia da Silva
8 Rodrigues e a verificação do quórum necessário para as deliberações nesta Reunião
9 Ordinária pela Secretária Executiva Sra. Mariângela Finotti. **1. Ordem do dia: 1.1.**
10 **Registro das presenças: Verificação de quórum**, que foi verificado pela Sra.
11 Mariângela o quórum necessário para dar início a Reunião Ordinária; **Conselheiros**
12 **Titulares:** Alex Sandro; Elenice; Sílvia; Marco Polo; Nanci Soares; Marla; Célia
13 Regina e Sônia Lúcia. **Conselheiros Suplentes na Titularidade:** Andrea; Ana Paula e
14 Cristina. **Conselheiros Suplentes:** Camila. **Convidados;** Iraci - CCI Lions; Ross – CCI
15 Avelina; Giulia- DPV; Camila – Bolonha e Melo; Gabriela- CCI e SCFV Centro FEJI;
16 Juliana Rocha – APAAF; Tairine e Mirian – SCFV e CCI Leste FEJI; Lucélia FEJI. **1.2.**
17 **Registro das ausências: justificadas:** Mauricio; Raquel; Regina Célia; Gabriela; José
18 Aparecido; Nancy Cardoso; Andreia Liporoni; José Augusto; Victalina; Camila; Taise;
19 Vilma; Abadia e Ligia e **injustificadas:** Marinho e Nelson. **2. Referendo de aprovação**
20 **da ata:** 3 atas aprovadas, 2 para revisar, 3 para confeccionar e mais a de hoje. Sra.
21 Mariângela esclareceu sobre a importância e urgência da confecção das atas, as que
22 precisam ser revisadas e as que precisam ser confeccionadas ainda. **3. Aprovação da**
23 **pauta:** Pauta aprovada. Mariangela indagou os presentes sobre a inclusão de algum
24 informe por parte dos Conselheiros, o que não ocorreu; **4. Assuntos: 4.1. Devolutiva**
25 **em relação aos seguintes assuntos já discutidos anteriormente: 4.1.1. Informações**
26 **atualizadas sobre o processo de Renovação da Gestão do COMUPI para o biênio**
27 **2021-2023: Resolução publicada no Diário Oficial do Município – DOM /**
28 **Inscrições abertas no período de 27/08 a 10/09 pelo e-mail:**
29 **aconselhos@franca.sp.gov.br / elaboração de matéria para divulgação na imprensa,**
30 **etc. / divulgação das inscrições nas redes sociais do COMUPI e nos grupos e**
31 **contatos dos Conselheiros / Plenária para Eleição da Sociedade Civil em 08/10 /**
32 **Posse em 22/10 / Eleição da Mesa Diretora em 10/11;** Sra. Mariângela solicitou aos
33 presentes, para contribuírem na divulgação do processo eleitoral dentro dos próprios

CONSELHO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA DE FRANCA -
“COMUPI”

34 Serviços das Entidades. Reforçou a importância e a necessidade de espalhar essa
35 informação o máximo possível, com a elaboração e o envio de matéria para divulgação
36 na imprensa, nas redes sociais do COMUPI e nos grupos e contatos dos Conselheiros.
37 Realizou a leitura da resolução citada acima, contendo todos os critérios relativos a esse
38 processo e em específico o artigo nº.6 que dispõe sobre quem pode se inscrever, cuja
39 intenção é a melhor possível, no sentido de facilitar e não dificultar o acesso das
40 Pessoas Idosas, em especial os usuários dos serviços. Sugeriu que todos se apropriem
41 desta Resolução para poder entender melhor como será feito; as datas que serão
42 realizadas; quem são os usuários; quem poderá votar; como serão as assembleias; as
43 inscrições, cujos eleitores precisam se inscrever antecipadamente no período de 27/08 a
44 10/09 pelo e-mail: aconselhos@franca.sp.gov.br. Alguns participantes que fizerem a sua
45 inscrição no dia da plenária, terão as mesmas acolhidas, mas dentro do possível
46 tentaremos adiantar essa ação, desde que a pessoa esteja dentro dos requisitos. Cada
47 eleitor poderá se candidatar e falar de suas propostas, será um tempo de 2 minutos para
48 votar por meio da enquete e não será exigida documentação complexa de ninguém.
49 Socializou também uma discussão que ocorreu dentro da reunião da Comissão Eleitoral,
50 sobre a dificuldade das pessoas em terem dados móveis, celulares que acessem o link da
51 assembleia e até mesmo a dificuldade de acessarem a plataforma e votarem. Realizou a
52 leitura de como será organizada a divisão das duplas que auxiliarão na votação do dia da
53 assembleia, apresentando a proposta de apoio aos participantes nas 5 regiões da cidade,
54 sendo norte, sul, leste, oeste e centro, em locais a serem confirmados posteriormente.
55 Para finalizar, divulgou as datas da Posse, cuja previsão é de que ocorra em 22/10 e a de
56 Eleição da Mesa Diretora em 10/11. **4.1.2. Apresentação dos Projetos Sociais**
57 **apresentados pelas OSCs (FEJI e LIONS) que se inscreveram no Programa ITAÚ**
58 **VIVER MAIS / Documentação faltante / Reunião da CASPS do COMUPI em 01 e**
59 **09/09 / Aprovação pela CASPS e publicação no DOM até 24/09 / Ciência do**
60 **COMUPI na Reunião Ordinária do dia 24/09 / Prazo final para comprovação das**
61 **OSCs em 24/09;** Sra. Mariângela informou ter o COMUPI recebido 4 Projetos Sociais,
62 sendo 2 da FEJI, 1 da VOSF e 1 do LIONS. Obteve a informação de que o LIONS
63 retirará a proposta por ter conseguido uma parceria local para o desenvolvimento do
64 seu Projeto. Com relação à documentação faltante, trouxe que todas as informações já
65 foram enviadas para as OSCs ou foram orientadas onde encontrá-las. Comentou que as
66 Reuniões da CASPS do COMUPI ocorreram em 01 e 09/09, ocasião em que os Projetos

CONSELHO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA DE FRANCA -
“COMUPI”

67 Sociais foram aprovados. A ciência do COMUPI precisará ocorrer até na Reunião
68 Ordinária do dia 24/09, data final também para publicação no Diário Oficial do
69 Municipal -DOM, pois este também é o prazo final para comprovação das OSCs, de que
70 o Projeto Social fora aprovado no Conselho. Relatou que para que outras Entidades
71 consigam recursos junto a essas instituições de fomento, depende do interesse de cada
72 uma em realizar a busca por editais e seguir o processo. Para finalizar, solicitou que a
73 Lucélia da FEJI, realizasse uma breve apresentação sobre o Projeto Social relativo à
74 fisioterapia, o que ocorrera, apresentando uma breve explicação de como será
75 desenvolvido, se aprovado. **4.1.3. Email às OSCs solicitando a informação sobre a
76 utilização os recursos do FMPIF, se para Custeio e/ou Investimento, cujo prazo
77 venceu em 20/08/2021, sem resposta da maioria das OSCs, para posterior
78 solicitação do Projeto de Lei à SEFIN;** Sra. Mariângela enviou e-mail para todas as
79 OSCs, solicitando a informação sobre a utilização dos recursos do FMPIF, se para
80 Custeio e/ou Investimento, cujo prazo venceu em 20/08/2021, sem resposta da maioria
81 das OSCs, para posterior solicitação do Projeto de Lei à SEFIN, no entanto algumas
82 Entidades questionaram não terem recebido (São Camilo de Lelis, LIEB, LIONS e duas
83 outras Entidades), o que será providenciado. Frizou que enquanto todos não informarem
84 o solicitado, não será possível requerer o Projeto de Lei. Para conhecimento de todos a
85 Sra. Mariângela projetou a relação das Entidades que já tinham enviado as informações
86 sobre a utilização dos recursos do FMPIF, ficando acordado das demais enviarem até a
87 data de hoje, pois já havia sido estipulado 20 dias de prazo. Caso algumas não informem,
88 a Mesa Diretora do COMUPI definirá o encaminhamento a ser dado. Sra. Mariângela
89 explicou que no e-mail enviado, contem uma planilha com as orientações sobre o que
90 são custeios e investimentos em caso de dúvidas. Contem também orientações sobre o
91 que pode ser utilizado com o recurso e o que deve ser evitado. Algumas perguntas
92 frequentes que se respondidas positivamente, facilitarão o entendimento e a aprovação
93 do Projeto. Sra. Mariângela abriu o e-mail para esclarecer possíveis dúvidas Disse que o
94 processo por si só já é demorado e por este motivo sugere a maior brevidade possível,
95 dando celeridade na tramitação desse processo, que no caso da Procuradoria Jurídica do
96 Município, só emite o parecer quando tudo estiver totalmente pronto e antes do Projeto
97 de Lei e da liberação dos recursos. **4.1.4. Email às OSCs solicitando a demanda por
98 fraldas, cujo prazo venceu em 28/07, sem resposta da maioria das OSCs, para
99 posterior devolutiva ao MPSP;** Sra. Mariângela realizou a leitura do e-mail e

CONSELHO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA DE FRANCA -
“COMUPI”

100 lembrou o prazo anterior. Para as Entidades que ainda não enviaram, solicitou o envio
101 urgente, de modo que os Conselhos em conjunto possam fazer a devolutiva ao
102 Ministério Público. **4.1.5. Devolutiva sobre a Reunião do Fórum Permanente da**
103 **Pessoa Idosa, ocorrida em 13/08;** Sra. Sônia Lúcia socializou com os presentes, sobre
104 o conteúdo da última reunião. Citou sobre a prioridade do Fórum na captação de
105 recursos, fazendo-se necessária a presença de pessoas de dentro da Receita Federal, que
106 por sua vez exigiu que o requerimento fosse por meio do site da própria Receita Federal,
107 explicando o que vai ser realizado dentro do fórum e requisitando a presença de um
108 representante, o que fora providenciado pela Presidente Ligia. Sra. Sônia aproveitou
109 para convidar a todos os presentes a participarem das reuniões realizadas pelo fórum.
110 Relatou que são poucos os representantes de Entidades que estão participando das
111 reuniões, mas que ainda assim o fórum não vai desanimar e aproveitou para solicitar aos
112 presentes ajudarem na divulgação das reuniões, que vem sendo bem construtivas e
113 produtivas, **4.1.6. Devolutiva sobre a tentativa de participação da Suplente Sonia**
114 **Lúcia na 5ª. Conferência Nacional da Pessoa Idosa: Etapa R. Sudeste, 23 a 25/08 e**
115 **posteriormente na Etapa Nacional, 29/09 a 01/10;** Mariangela compartilhou com os
116 presentes, a força tarefa realizada pela Secretaria Executiva e com êxito, objetivando
117 assegurar a participação da Conselheira Sônia Lúcia, delegada suplente, na Conferência
118 Nacional, além das delegadas titulares natas. Sra. Sônia Lúcia esteve presente e relatou
119 que sua participação nas Conferências começou a um tempo atrás. A Conferência
120 Municipal de 2019 foi super produtiva, participativa e muito interessante e culminou
121 com a construção de um documento contendo as propostas e as prioridades das
122 políticas públicas para as pessoas idosas, com a ajuda das Entidades e dos usuários dos
123 serviços. Na ocasião foram nomeados dois delegados, Gabriela Vilioni e Sônia Lúcia,
124 no entanto apenas a Conselheira Sônia Lúcia conseguiu participar da Conferência
125 Estadual ocorrida em Águas de Lindoia, onde também foram discutidas e defendidas as
126 propostas elencadas na Etapa Municipal. A Conferência Nacional era para ter ocorrido
127 em 2020, mas a pandemia do COVID-19 impediu sua concretização. Decidiu-se então
128 realizar de modo remoto em 2021, com diversas regiões do País todo participando. Os
129 representantes da região Sudeste participaram no dia 25/08, além das outras duas
130 Delegadas de Cristais Paulista e de Itirapuã. Muitas pessoas não conseguiram participar
131 por ser online. Sra. Sônia relatou ter sido bem difícil pois a plataforma era muito
132 complicada de se manusear, de votar, etc, mas com persistência conseguiu participar

CONSELHO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA DE FRANCA -
“COMUPI”

133 como delegada. Foram em torno de 400 participantes ao todo. Discutiram sobre os eixos
134 e considerou importante lembrar que tudo o que foi discutido nesta Conferencia
135 Nacional, irá interferir nas melhorias que virão para todos. Sra. Sônia representou a
136 região Sudeste, defendeu todas as propostas elaboradas e discutidas pelo Conselho na
137 Conferência Municipal, na Estadual e na Nacional e por fim votou nas propostas e
138 compartilhou com os presentes, o link da Conferência que se encontra disponível para
139 todos no YouTube. **4.1.7. Devolutiva das representantes do COMUPI no Conselho**
140 **Municipal de Trânsito e Transporte – CMTT;** Sra. Mariângela contextualizou sobre
141 o assunto, e solicitou aos que participaram, que pudessem compartilhar com os
142 presentes. A Conselheira Andrea Sousa não pode participar, mas conversou com as que
143 puderam participar e relatou que foi realizada apenas a posse do Colegiado nesta data.
144 Esse assunto será trazido em reuniões futuras. **4.2. Reunião da SEDAS/SENAC em**
145 **02/08 com as OSCs sobre a Lei nº. 13.019, que trata do Marco Regulatório das**
146 **Parcerias com as OSCs;** Sra. Mariângela contextualizou o assunto, trazendo para a
147 pauta com o intuito de informar a todos sobre a Reunião da SEDAS/SENAC em 02/08
148 com as OSCs sobre a Lei nº. 13.019, que trata do Marco Regulatório das Parcerias com
149 as OSCs, sobre as novas orientações em relação à Gestão dos Fundos Municipais, aos
150 responsáveis pelos Editais, à importância das informações claras nos Termos de
151 Referência, dentre outras. Muitos Conselheiros não conseguiram participar desse
152 momento, devido a compromissos já assumidos anteriormente. Compartilhou com todos
153 a intenção da SEDAS em organizar uma Formação também para os Conselhos
154 vinculados à Gestão. **4.3. Discussão e encaminhamentos relativos à Semana**
155 **Municipal de Valorização da Pessoa Idosa de Franca – De 27/09 a 01/10 de 2021 /**
156 **01/10 – Dia Municipal, Nacional e Internacional da Pessoa Idosa;** Sra. Mariângela
157 lembrou que ainda estamos em situação de pandemia no País e não podemos realizar
158 grandes eventos presenciais. Informou estar com muitas demandas deste e dos outros
159 dois Conselhos, com os processos de renovação dos Colegiados, com as Plenárias,
160 Posses, Eleição das Mesas Diretora até dezembro e não tem condição de auxiliar na
161 organização da Semana deste ano. Sugeriu que pudesse ser feito como em 2020, onde
162 cada Entidade apresentasse o que estavam pensando em realizar e de que forma poderia
163 ser encaminhada essa questão. No chat algumas pessoas foram se manifestando e outras
164 de maneira oral, ficando deliberado que cada Entidade/Serviço responsável se
165 organizaria dentro de seus limites e realidades, cumprindo rigorosamente com as

CONSELHO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA DE FRANCA -
“COMUPI”

166 normas de segurança da Vigilância Sanitária. Mariangela sugeriu a todos, o envio da
167 relação de ações e eventos ao COMUPI, do que cada uma pretende realizar, até no
168 máximo uma semana antes do dia 01/10, para poder publicizar. Enviará também e-mail
169 para todas as OSCs informando o deliberado pelo Colegiado. **5. Informes Gerais 5.1.**
170 **Agenda das Reuniões e Eventos do COMUPI para o terceiro trimestre de 2021**, que
171 foi compartilhada para ciência e agendamento por parte de todos, contendo tudo até
172 dezembro de 2021; **5.2. Agenda das Reuniões e Eventos da Secretaria Executiva**
173 **para o terceiro trimestre de 2021**, que foi compartilhada para ciência e participação
174 dos interessados, contendo tudo até dezembro de 2021. Sem mais para o momento e
175 agradecendo a presença de todos, a Secretária Executiva Sra. Mariângela Finotti
176 encerrou a presente reunião, a ata fora lavrada pela 2ª. Secretária do COMUPI a Sra.
177 Camila de Jesus Borges, revisada pela Secretária Executiva Mariangela Finotti Ribeiro
178 Mendes e segue assinada por mim..... e pela Presidente Lígia
179 Andrian Leal Serenza Franca, 15 de Dezembro de
180 2021.